

# 毕业照归档规范

## 一、归档时间。

要求次年6月30日前归档。即2015年毕业照在2016年6月30日之前归，以此类推。请务必按时归档。

## 二、归档要求。

- 1、本科生毕业照由学生工作部统一归档，研究生毕业照由研究生院统一归档，请务必保证归档齐全。
- 2、毕业照要求纸质照片与电子照片同步归档。
- 3、毕业照要具备学院、专业、班级、学生姓名、拍摄时间五大要素，如果照片上没有学生姓名，要根据照片上学生次序附一张同次序的学生名单。

## 三、系统著录。

- 1、每张照片算一件，对应系统上一条案件目录。不能按照学院立卷，卷内再录入几个专业的毕业照。也不能出现案卷目录一条但是卷内目录多条的情况。

### (1) 案卷目录：

The screenshot shows a web-based form for entering case file information. The form includes several input fields and dropdown menus, many of which are marked with a red asterisk to indicate they are mandatory. The fields are: 全宗号 (Institution: 上海理工大学), 年度 (Year: 2016), 分类号 (Classification: SX1217毕业照), 案卷号 (Case File No: 1), 档号 (Archive No: 2016-SX1217-1), 密级 (Classification: 机密), 题名 (Title: 上海理工大学外国语学院2016届英语专业本科毕业照), 责任者 (Responsible Party: 外国语学院), 拍摄日期 (Shooting Date: 201606), 归档单位 (Archiving Unit: 学生处), 保管期限 (Retention Period: 永久), 总照片张数 (Total Photo Count: 1), 输入员 (Operator: 超级管理员), 载体类型 (Carrier Type), 立卷时间 (Filing Time: 2017-05-19), and 备注 (Remarks). At the bottom, there are navigation buttons for '第一条', '上一条', '下一条', '最后一条', '保存并编辑下一条', '保存', and '重置'.

红色\*的为必填项，具体内容请参考上图。其中如果所有毕业照拍摄日期相同，可以在每卷拍摄日期空格，全部著录完后再通过批量修改的形式来填充，如201606即可。

### (2) 照片上传：点击红色箭头处的上传按钮，然后出现上传界面

The screenshot shows the system's photo upload interface. At the top, there are search and filter options for 年度 (Year), 分类号 (Classification), and 保管期限 (Retention Period). Below this is a table with columns for 序号 (Serial Number), 状态 (Status), 档号 (Archive No), 密级 (Classification), 题名 (Title), 责任者 (Responsible Party), 拍摄日期 (Shooting Date), 归档单位 (Archiving Unit), 保管期限 (Retention Period), 总页数 (Total Pages), 输入员 (Operator), and 立卷时间 (Filing Time). The table contains two rows of data. The second row is highlighted in blue, and a red arrow points to the '上传' (Upload) button next to it. At the bottom, there are navigation buttons for '共2条', '页码', '跳转', '首页', '上一页', '1', '下一页', '尾页', '第1页', '共1页', and '30'.

序号	状态	档号	密级	题名	责任者	拍摄日期	归档单位	保管期限	总页数	输入员	立卷时间
1	已上传	2016-JX1217-1	毕业照		学生处			永久		超级管理员	2017-05-19
2	待上传	2016-SX1217-1	机密	上海理工大学外国语学院2016届英语专业本科毕业照	外国语学院	201606	学生处	永久		超级管理员	2017-05-19



上传的照片名称不能是数字或乱码，要尽量与案卷题名相同。照片上没有学生具体姓名的，请将做好的学生名单一起上传。

感谢您的配合与支持，如有其他问题请联系档案馆老师，电话：55272820。